



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2025-1224

Luontoselvityksen tilaaminen puitesopimuskumppanilta

Valmistelija: Mika Heikkilä

Luontoselvityksestä (ketosukkulakoi ja pronssisukkulakoi) Wärtsilän alueelle tiedusteltiin alustavasti sähköpostilla 23.5.2025 kaikilta viideltä luontoselvitysten puitesopimuskumppanilta, mahdollisuutta ja edellytyksiä tehdä alueen kaavoituksessa vaadittavaa selvitystyötä.

Yhdyskuntatekniikan suunnittelupalveluiden puitesopimus (JARDno-2023-1086), Osakokonaisuus 2 Luontoselvitykset:

1. Sitowise Oy
2. Ramboll Finland Oy
3. FCG Rakennettu Ympäristö Oy
4. FINNMAP Infra Oy
5. SpringDNA

Määräaikaan 28.5.mennessä myönteinen vastaus tuli SpringDNA:lta. SpringDNA:lle lähetettiin kirjallinen täsmennetty tarjouspyyntö 3.6. ja heiltä saatiin kirjallinen tarjous 9.6. Tarjoukseen pyydettiin puhelimitse vielä asiantuntijaresurssien osalta täydennystä ja saatiin sähköpostilla 17.6. SpringDNA:n tarjous täydennyksin todettiin tarjouspyynnön mukaiseksi. Hankinnan arvo on (kokonaishinta) 9 802 euroa.

Päätöksen peruste

Järvenpään kaupungin hallintosääntö 31.3.2025 Luku 18 Taloudellinen toimivalta ja edelleen Kaupunkikehityksen palvelualueen toimintasääntö 22.5.2025 mukaan avainaluejohtaja ml. kaavoitusjohtaja päättää enintään 100.000 suuruisista hankinnoista.

Päätös

Päätän:

1. valita hankinnan palveluntuottajaksi SpringDNA:n sovitulla kokonaishinnalla 9 802 euroa.
2. että sopimus allekirjoitetaan vasta, kun tämä päätös on saanut lainvoiman ja kun valitulla palveluntuottajalla on esittää henkilöstöä koskevat tiedot ja tarjottavia palveluita/tavaroita koskevat tarvittavat luvat tai ilmoitukset ja ne täyttävät tarjouspyynnössä vaaditut kriteerit.
3. että sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sopimuksen allekirjoittaneet.

Tiedoksi

tarjouksen jättäneet, yleiskaavasuunnittelija, kaavoitusjohtaja, asemakaavapäällikkö

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaavoitusjohtajan sijaisena maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 19.6.2025 alkaen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunkikehityslautakunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunkikehityslautakunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Poikkeavat aukioloajat kesällä:

- 2.-19.6.2025: ma-to klo 9-15, pe klo 9-13
- 23.6.-1.8.2025: ma-pe klo 9-15 Palvelutorin tiloissa 5. krs

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.